

## آئین نامه اجرایی تاسیس و راه اندازی مراکز تحویل کالای شبکه ای شبکه بادران

### مقدمه :

شرکت شبکه بادران جهت به حداقل رساندن هزینه های خریداران و بازاریابان و سهولت و سرعت در تحویل کالاهای خریداری شده با توجه به تجربه های حدود شش سال گذشته و همچنین تجربیات شرکت های معتبر دنیا اقدام به راه اندازی مراکز تحویل کالای شبکه ای با شرایط زیر را نموده است.

### ماده 1: تعاریف

**مرکز:** به محل هایی اطلاق می گردد که تحویل کالای شبکه ای به صورت انتخاب حضوری و به منظور تحویل سریع و بدون واسطه کالاهای شرکت به مصرف کننده نهایی یا بازاریابان وابسته به شرکت راه اندازی می گردد که شامل محل عرضه کالا و محل انبار می باشد.

**مسئول مرکز:** به فردی گفته می شود که مسئولیت مستقیم اداره مرکز تحویل کالای شبکه ای را در یک محل بعهده گرفته و ضامن و پاسخگوی کلیه موارد ایجاد شده در آن مرکز به مراجعین و شرکت می باشد و از این بابت ضمانتهای لازم را به شرکت سپرده و با توجه به حجم فروش ایجاد شده در ماه طبق قرارداد مبلغی را دریافت می کند.

**شرکت:** منظور شرکت شبکه بادران گستران می باشد.

**قرارداد:** قرارداد منعقد شده فیما بین شرکت و مسئول مرکز که لازم الاتباع و لازم الاجراء توسط مسئول مرکز می باشد.

### ماده 2: شرایط مسئول مرکز

1-2- ایمان و اعتقاد به دین مقدس اسلام و یا سایر ادیان پذیرفته شده در کشور

2-2- اعتقاد و التزام عملی به نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران

3-2- عدم سوء پیشینه کیفری و عدم اعتیاد

4-2- برخورداری از حسن شهرت

5-2- داشتن کارت پایان خدمت (مخصوص متقاضیان مرد)

6-2- متاهل و داشتن حداقل 30 سال سن

7-2- برخورداری از توانایی مالی مناسب

8-2- داشتن حداقل مدرک تحصیلی فوق دیپلم

9-2- آشنایی کار با کامپیوتر

تبصره 1) هر فرد فقط یک مرکز را می تواند بعنوان مسئول مرکز درخواست بدهد.

### ماده 3: تعداد مراکز در کشور

3-1- در شهرهای تهران و کرج این مراکز توسط خود شرکت راه اندازی خواهند شد

3-2- در سایر مراکز استانها در هر شهر 3 مرکز

3-3- در شهرهای با جمعیت بیش از 200 هزار نفر 2 مرکز

3-4- در سایر شهرها یک مرکز

تبصره 2) تعداد مراکز در هر شهر در حال حاضر حداکثر یک مرکز خواهد بود که این تعداد در صورت ارائه درخواست و با مصوبه هیات مدیره شرکت قابل افزایش تا سقف اعلامی فوق می باشد.

#### ماده 4: مشخصات محل احداث مرکز

4-1- محل مرکز الزاماً باید دارای پایان کار تجاری باشد.

4-2- محل در طبقه همکف واقع شده باشد و یا حداکثر یک متر از سطح زمین فاصله داشته باشد.

4-3- شرایط بهداشتی محل مورد تایید ادارات مربوطه باشد.

4-4- سیستم سرمایش و گرمایش مناسب داشته باشد.

4-5- داشتن زیربنای حداقل 500 متر جهت مراکز استانها و 300 متر جهت سایر شهرها جهت محل عرضه کالای مرکز

4-6- داشتن زیربنای حداقل 250 متر جهت مراکز استانها و 150 متر جهت سایر شهرها جهت محل انبار مرکز

#### ماده 5: تضامین

5-1- مسئول مرکز جهت مراکز استانها حداقل 500 میلیون تومان و برای سایر شهرها حداقل 300 میلیون تومان ضمانتنامه بانکی حسن انجام کار به شرکت ارائه نماید.

5-2- سپردن یک فقره چک به مبلغ دو میلیارد تومان جهت مراکز استان و یک میلیارد و دویست میلیون تومان جهت سایر شهرها به شرکت

تبصره 3) در صورتیکه محل ایجاد مرکز در قرارداد اجاره دارای وجه قرض الحسنه باشد ضمانتنامه به میزان مبلغ قرض الحسنه تا سقف حداکثر 50٪ مبلغ آن قابل کاهش می باشد.

تبصره 4) ارزش حجمی و پولی کالا در هر مرکز به میزان دو برابر ضمانتنامه بانکی می باشد( براساس قیمت مصرف کننده)

تبصره 5) در صورت افزایش حجم فروش مبلغ ضمانتنامه و چک افزایش می یابد.

#### ماده 6: چگونگی و نحوه محاسبه هزینه و درآمدهای مسئول مرکز

6-1- مبلغ در نظر گرفته شده براساس فروش ماهانه به صورت زیر محاسبه و تا دوازدهم ماه بعد پرداخت و تسویه می گردد.

6-2- تا دو میلیارد تومان اول 4٪ و ما به التفاوت 2 الی 5 میلیارد 3 درصد و مازاد بر 5 میلیارد 2٪ از حجم فروش هر ماه

6-3- از وجه محاسبه شده در بند 2-6 در هر ماه برای هر مرکز ابتدا مبالغ اجاره، مالیات اجاره، بیمه، حقوق پرسنل و سایر کسورات قانونی و هزینه های مرکز کسر و الباقی به حساب مسئول مرکز واریز می گردد.

### **ماده 7: وظایف و تعهدات مسئول مرکز**

7-1- پیدا کردن محل مناسب برای راه اندازی مرکز طبق استانداردهای آمده در ماده 4 و اعلان مراتب به شرکت جهت اخذ تاییدیه محل مرکز.

7-2- اعلام مراتب آماده بودن مرکز به شرکت جهت انعقاد قرارداد اجاره.

7-3- تجهیز محل مرکز طبق فرمت مصوب شرکت و پرداخت هزینه های مربوطه که ضمیمه قرارداد می گردد.

7-4- معرفی یک نفر رابط بعنوان مسئول IT مرکز جهت نصب و راه اندازی نرم افزار و سخت افزارهای مربوطه تحت نظارت مسئول IT شرکت

7-5- استخدام پرسنل مورد نیاز

7-6- ارائه لیست بیمه تامین اجتماعی و مالیات حقوق پرسنل مستقر در وقت مقرر قانونی

7-7- پاسخگویی به کلیه ادارات مرتبط و رفع کلیه مشکلات و مسائل مرتبط با محل مرکز

7-8- پایبندی به مفاد قرارداد و متمم های بعد از آن

### **ماده 8 - وظایف شرکت**

8-1- ارائه نرم افزارهای مربوطه به مسئول مرکز

8-2- ارسال کالا بصورت رایگان تا درب مرکز

8-3- آموزش کار با نرم افزار به مسئول مرکز و مسئول IT مرکز

8-4- معرفی شرکت طراح و قفسه بند، تابلو و دوربین طبق فرمت استاندارد شرکت

### **ماده 9 - مفاد آئین نامه**

آیین نامه حاضر در نه ماده و پنج تبصره در تاریخ 95/10/15 به تصویب کلیه اعضای هیئت مدیره شرکت شبکه بادران گستران رسید.